

PENDAMPINGAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BUMDES KERTOSONO KECAMATAN SIDAYU KABUPATEN GRESIK

¹Naila Sakinah Syafianti, ²Fitayu Nurillya Dewi, ³Elies Fatma SuryaniAfiliasi:

Universitas Muhammadiyah Gresik; Jl. Sumatera No.101, Gn. Malang, Randuagung,
Kec. Kebomas, Kabupaten Gresik, Jawa Timur 61121
Fakultas Ekonomi dan Bisnis; Program Studi Akuntansi
nailasakinah19@gmail.com, fitayund@gmail.com, eliesfatma00@gmail.com

Abstrak

BUMDes desa Kertosono bernama bumdes Jaya Makmur, dalam pelaksanaannya memiliki permasalahan di dalamnya yaitu adanya ketidaktanggung jawaban yang dilakukan bendahara bumdes terdahulu yang ada di desa kertosono membuat laporan keuangan tidak tersusun rapi sehingga pengurus bumdes merasa kesusahan terkait laba yang dihasilkan selama usaha-usaha desa beroperasi. Tujuan penelitian ini adalah sebagai pengabdian mahasiswa akuntansi terhadap desa Kertosono dengan disusunnya laporan keuangan untuk memudahkan pengurus BUMDes melakukan pertanggungjawaban, serta memudahkan pihak ketiga melakukan pengawasan. Metode kegiatan JKEM Konsultasi dan Praktik pembuatan laporan keuangan BUM Desa secara terperinci 4 jam x 3 orang semua mahasiswa akuntansi. Adapun tujuannya agar laporan keuangan BUM Desa di Desa Kertosono bisa memproyeksikan langkah BUM Desa kedepannya. Hasil penelitian ini adalah laporan keuangan sudah tersusun dengan baik untuk kemajuan BUM Desa dan bisa diproyeksikan dan terlaksana sesuai tujuannya. Laporan keuangan untuk suatu usaha desa sangat diperlukan untuk menunjang keberlangsungan usaha tersebut. Dengan tersusunnya laporan secara baik dan mendetail untuk suatu BUM desa sangat membantu mengetahui keberlangsungan kondisi keuangan dan hidup BUM desa.

Kata Kunci: Laporan Keuangan, BUMDes, Kondisi Keuangan, Pengabdian Mahasiswa.

Abstrac

The BUMDes in Kertosono village, named Bumdes Jaya Makmur, in its implementation had problems, namely the irresponsibility of the previous Bumdes treasurer in Kertosono village, making the financial reports not neatly arranged so that the Bumdes administrators felt troubled regarding the profits generated while the village businesses were operating. The purpose of this research is to serve accounting students towards Kertosono village by preparing financial reports to make it easier for BUMDes administrators to carry out accountability, as well as making it easier for third parties to carry out supervision. JKEM activity methods Consultation and Practice for making detailed Village BUM financial reports 4 hours x 3 people, all accounting students. The aim is that the BUM Desa financial report in Kertosono Village can project BUM Desa's future steps. The results of this research are that financial reports have been well prepared for the progress of BUM Desa and can be projected and implemented according to their objectives. Financial reports for a village business are very necessary to support the sustainability of the business. Having a good and detailed report prepared for a village BUM is very helpful in knowing the sustainability of the village BUM's financial and living conditions.

Keywords: Financial Reports, BUMDes, Financial Condition, Student Service.

PENDAHULUAN

Penyusunan Laporan Keuangan sangatlah penting untuk Badan Usaha Milik Desa (BUMDES). Dengan menghasilkan laporan keuangan yang baik, pengusaha dapat mengambil keputusan bisnis yang baik untuk mempertahankan

dan mengembangkan usaha yang dijalankan. Keputusan ini dapat diambil dengan melihat laporan keuangan dan operasi keuangan yang telah dilakukan, yang dapat dijadikan acuan dalam mencapai tujuan bisnis. BUMDes dapat mencatat atau mendokumentasikan secara sistematis seluruh transaksi yang terjadi agar dapat menghasilkan laporan keuangan yang menunjukkan secara jelas posisi keuangan BUMDes dan melaporkannya kepada pemangku kepentingan (Aditya et al., 2024).

Desa sebagai pemerintah yang secara langsung menyentuh kebutuhan masyarakat untuk disejahterakan. Jika desa mampu secara mandiri menyediakan kebutuhan warganya, maka desa telah mampu mensejahterakan warga sekaligus mengadakan pendapatan bagi dirinya (Na'imah, 2023). Desa merupakan dasar sistem kemasyarakatan bangsa yang kuat untuk mengembangkan sistem politik, sosial, budaya, ekonomi, dan hankam. Melalui BUMDes diharapkan berbagai elemen masyarakat yang ada pada wilayah desa dapat tergerak untuk menggali potensi di wilayahnya (Suryatimur et al., 2020). Tempat wisata alam, wisata spiritual, kerajinan tradisional, dan kearifan local dapat menjadi daya jual untuk dipromosikan. Dan tentunya potensi-potensi yang ada harus disukung dengan Sumber Daya Manusia yang unggul untuk mengelolanya (Fara et al., 2024).

Desa Kertosono terletak di Kecamatan Sidayu, Kabupaten Gresik, Provinsi Jawa Timur, dengan luas wilayah 186.193 Ha. BUMDes desa Kertosono bernama BUMDes Jaya Makmur, dalam pelaksanaannya memiliki permasalahan di dalamnya yaitu adanya ketidaktanggung jawaban yang dilakukan bendahara bumdes terdahulu yang ada di desa kertosono membuat laporan keuangan tidak tersusun rapi sehingga pengurus bumdes merasa kesusahan terkait laba yang dihasilkan selama usaha-usaha desa beroperasi. Tujuan disusun laporan keuangan ini untuk memudahkan pengurus BUMDes melakukan pertanggungjawaban, serta memudahkan pihak ketiga melakukan pengawasan. Jika laporan keuangan bersih dan transparan, maka tidak akan ada saling curiga diantara para pengurus dan masyarakat desa. Laporan keuangan yang disusun dan dibuat dapat menginformasikan pihak internal dan eksternal yang berkepentingan dengan tepat (Junaidi, 2020).

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan media bagi mahasiswa untuk mengaplikasikan Teorinya yang dimilikinya ke dalam sebuah wujud nyata pengabdian kepada masyarakat. KKN juga merupakan bentuk perwujudan dari Tri Dharma yang mencakup pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Dalam hal ini KKN yang dilaksanakan oleh Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Gresik berupa KKN Reguler yang bersifat edukatif dengan melibatkan mahasiswa dalam kehidupan masyarakat. Hal ini bertujuan agar mahasiswa dapat sadar terhadap isu-isu yang terjadi di kalangan masyarakat, sumber daya yang perlu dikembangkan, dan aspirasi yang dimiliki oleh masyarakat. Dengan adanya KKN Reguler ini, mahasiswa diharapkan dapat mengaktualisasikan diri yang sesuai dengan konteks keilmuan yang telah di dapatkan selama mengikuti bangku perkuliahan dalam bentuk pengabdian dan pendampingan langsung kepada masyarakat, di samping itu juga sebagai usaha pengembangan ilmu yang didapat sebelumnya.

Mahasiswa KKN juga diharapkan mampu memiliki keterampilan dalam mengatasi dan menyelesaikan masalah-masalah yang terjadi di tengah

masyarakat sebagai media untuk belajar membangun hubungan yang integral dalam masyarakat, sebagai obyek utama yang akan dihadapi kelak setelah menyelesaikan studi dalam bentuk program kerja yang di implementasikan. Kegiatan mahasiswa KKN Reguler Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Gresik memiliki program kerja utama. Dalam hal ini program kerja utama ini menunjang tema utama dari KKN untuk mewujudkan program kerja yang terkait dengan keilmuan Akuntansi dengan tema kegiatan utama mahasiswa KKN Reguler Program Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bsnis Universitas Muhammadiyah Gresik adalah “pendampingan penyusunan laporan keuangan BUMDes”. Berdasarkan uraian tersebut maka program kerja KKN reguler Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Gresik dilakukan di Kecamatan Sidayu, Kabupaten Gresik yang bertempat di desa Kertosono.

1.2. Kajian Literatur Terdahulu

- Hasil penelitian oleh (Suryatimur et al., 2020) menyimpulkan, kegiatan pelatihan penyusunan laporan keuangan pada BUMDes Desa Balesari telah dilaksanakan dengan baik dan lancar. Pengurus BUMDes antusias dalam mengikuti pelatihan, serta aktif untuk berdiskusi dengan pemateri.
- Hasil penelitian oleh (Junaidi, 2020) yang dilakukan di Desa Ladongi, Kecamatan Malangke, Kabupaten Luwu Utara, Provinsi Sulawesi Selatan menyimpulkan bahwa masih terdapat banyak kelemahan dan keterbatasan, sehingga memerlukan pendampingan untuk perbaikan. Setelah melalui program pendampingan yang dilakukan oleh tim, maka mitra binaan (BUMDes Ladongi) telah mencapai beberapa kemajuan.
- Hasil penelitian oleh (Idrus & Syachbrani, 2020) yang dilakukan di Desa Munte, Kecamatan Tanalili, Kabupaten Luwu Utara. Di simpulkan bahwa Mitra memiliki pengetahuan dasar dalam menganalisis dan mencatat transaksi keuangan yang terjadi pada badan usaha mereka; Mitra memiliki keterampilan untuk menyusun laporan keuangan Bumdes sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku, dan Mitra memiliki kemampuan untuk menata pembukuan badan usaha sehingga memiliki informasi yang berkualitas.
- Hasil penelitian oleh (Arista et al., 2021), yang dilakukan di desa banyuanyar kecamatan ampel kabupaten boyolali, menyimpulkan BUMDes Banyuanyar Berkarya mampu meningkatkan kompetensi akuntansi serta pemanfaatan penggunaan teknologi dalam menyusun dan menyajikan laporan keuangan dengan sistem informasi akuntansi yang terintegrasi.
- Hasil Penelitian oleh (Titioka et al., 2020) yang dilakukan di desa kepulauan ARU Sesudah mengikuti kegiatan PKM workshop pengelolaan keuangan BUMDes peserta sudah dapat memahami dan terampil serta berkomitmen untuk menata, mengelola dan mengembangkan BUMDes dengan baik. Khususnya dalam tata kelola laporan keuangan sesuai siklus akuntansi yang diterapkan
- Penelitian oleh (Haryadi, 2023) yang dilakukan pada BUMDes Sempurna Bangkalan menunjukkan hasil bahwa Dampak dari kegiatan pengabdian ini bagi Bumdes bersangkutan sangat berguna terutama dalam mengukur kinerja dari kegiatan bisnis yang dilakukan. Biasanya selama inimereka

hanya berjalan apa adanya tanpa bisa tahu dan mengukur berapa kinerja Bumdes secara umum dan setiap unit usaha. Setelah adanya pendampingan ini mereka sudah bisa tahu dan bisa dijadikan penilaian setiap unit usaha untuk terus melakukan perbaikan di masa yang akan datang

- Penelitian oleh (Kusmayadi et al., 2019), Mitra mengetahui tata cara penyusunan laporan keuangan lembaga yang baik khususnya terkait dengan BUMDES dan Koperasi Nelayan Mitra dapat membaca dan menganalisis laporan keuangan sesuai dengan kebutuhan. Aplikasi dapat mempermudah pengelolaan keuangan serta pelaporan keuangan sebagai bentuk tanggungjawab kepada masyarakat

1.3. Kebaharuan Ilmiah

Kebaharuan ilmiah pada karya ilmiah ini adalah dalam penyusunannya dibagi menjadi beberapa usaha usaha dalam BUMDesa Desa Kertosono, yang didalamnya meliputi usaha simpan pinjam, usaha kantin sekolah, usaha pasar desa, usaha Elpiji, dan usaha cuci motor. Masing-masing usaha tersebut memiliki laporan keuangannya sendiri, sehingga nantinya memudahkan dalam memproyeksikan laporan laba ruginya. Selain itu pada penelitian ini, juga memproyeksikan laporan untuk tahun mendatang.

1.4. Hipotesis

(H1): Terdapat perbedaan signifikan dalam kualitas penyusunan laporan keuangan BUMDES sebelum dan setelah adanya pendampingan.

1.5. Tujuan Kajian Artikel

Tujuan kajian artikel ini adalah sebagai pengabdian mahasiswa akuntansi terhadap desa Kertosono dengan disusunnya laporan keuangan untuk memudahkan pengurus BUMDes melakukan pertanggungjawaban, serta memudahkan pihak ketiga melakukan pengawasan. Selain itu pendampingan ini dapat memberikan pemahaman dalam penggunaan sistem informasi akuntansi, khususnya dengan menggunakan Microsoft Excel, untuk memudahkan dan meningkatkan efisiensi dalam penyusunan laporan keuangan.

METODE PELAKSANAAN

Studi literatur tentang prosedur penyusunan laporan keuangan melibatkan pemahaman mendalam tentang standar akuntansi yang berlaku, prinsip-prinsip akuntansi, dan praktik terbaik dalam menyusun laporan keuangan yang akurat, relevan, dan dapat dipercaya. Berikut adalah langkah-langkah umum dalam prosedur penyusunan laporan keuangan:

1. Pengumpulan Data Keuangan
2. Rekonsiliasi dan Pemeriksaan Data
3. Penyesuaian Akuntansi
4. Penyusunan Neraca, Laporan Laba Rugi, dan Laporan Arus Kas

Pelaporan dan Pengungkapan Teknik analisa yang diterapkan dalam program

pengabdian ini adalah memberikan pendidikan kepada pengurus Bumdes melalui pendampingan dalam penyusunan laporan keuangan yang terintegrasi sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi. Kegiatan ini ditujukan kepada pengurus dan anggota BUMDes Jaya Makmur desa Kertosono Proses dari metode ini terdiri dari beberapa langkah, seperti:

- a. Memberikan pendampingan sistem informasi dengan menggunakan Microsoft Excel, serta memberikan pendampingan dan simulasi yang sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi.
- b. Setelah periode pendampingan, dilakukan kegiatan pasca-pendampingan yang melibatkan peninjauan dan monitoring evaluasi terhadap implementasi pendampingan sistem informasi akuntansi dan penyusunan laporan keuangan, dengan menggunakan wawancara langsung sebagai metode pengumpulan informasi.

Metode yang digunakan mencakup pendampingan sistem informasi menggunakan Microsoft Excel, sehingga lebih spesifik dalam membantu BUMDes dalam pengelolaan data keuangan mereka. Untuk mencapai tujuan yang diharapkan, program kerja KKN jurusan Akuntansi di Desa Kertosono dilakukan dengan pemberdayaan desa melalui pemberdayaan laporan keuangan BUM Desa, dan memberikan kontribusi kegiatan yang ada di balai desa.

No	Metode	Kegiatan	JKEM	Jumlah Mahasiswa yang Terlibat

2	Praktik	Pembuatan laporan keuangan BUM Desa secara terperinci	4 jam x 3 orang	Semua mahasiswa akuntansi
---	---------	---	-----------------	---------------------------

HASIL DAN PEMBAHASAN

Pada tahun sebelumnya laporan keuangan yang telah dibuat oleh bendahara BUMDes di Desa Kertosono sudah ada dan menghasilkan, akan tetapi dari segi pencatatan sangat kurang dan tidak tertata rapi. Pencatatan yang kurang mendetail ini menyebabkan kesulitan dalam mengetahui kondisi keuangan BUM Desa dan tidak bisa memproyeksikan masa depan BUM Desa ke depannya.

Oleh karena itu mahasiswa KKN program studi Akuntansi berinisiatif membantu menyusun laporan keuangan BUM Desa secara terperinci dan lebih baik lagi sehingga bisa digunakan untuk kedepannya. Adapun tujuannya agar laporan keuangan BUM Desa di Desa Kertosono bisa memproyeksikan Langkah BUM Desa kedepannya. Dalam rangka mengembangkan BUM Desa diperlukan laporan keuangan yang tertata rapi dan terperinci. Dengan laporan keuangan yang tersusun dengan baik kemajuan BUM Desa bisa diproyeksikan dan terlaksana sesuai tujuannya.

Hasil penelitian menunjukkan perbedaan yang signifikan dalam kualitas penyusunan laporan keuangan BUMDES Kertosono sebelum dan setelah adanya pendampingan. Analisis dilakukan dengan membandingkan beberapa indikator kualitas laporan keuangan, seperti keakuratan, kelengkapan, transparansi, dan keterbacaan.

Setelah adanya pendampingan, terlihat peningkatan signifikan dalam keakuratan informasi keuangan yang terdapat dalam laporan BUMDES. Pelatihan yang diberikan memberikan dampak positif terhadap kemampuan pengurus dan anggota BUMDES dalam mengelola data keuangan dengan benar. Pendampingan tidak hanya berfokus pada aspek teknis, tetapi juga memastikan kelengkapan informasi dalam laporan keuangan. Hal ini mencakup peningkatan dalam mencatat dan melaporkan semua transaksi keuangan yang relevan.

Ada peningkatan yang nyata dalam transparansi laporan keuangan setelah adanya pendampingan. Informasi yang disajikan menjadi lebih mudah dipahami oleh pihak yang terlibat, seperti anggota BUMDES dan pihak eksternal. Secara keseluruhan, hasil penelitian menunjukkan bahwa pendampingan memiliki dampak positif secara signifikan terhadap kualitas penyusunan laporan keuangan BUMDES Kertosono. Hal ini sejalan dengan hipotesis yang diajukan.

pentingnya peran pendampingan dalam meningkatkan kemampuan penyusunan laporan keuangan BUMDES. Pihak terkait, seperti pemerintah daerah dan lembaga terkait, dapat mempertimbangkan untuk mengintegrasikan program pendampingan serupa dalam upaya meningkatkan kapasitas BUMDES di wilayah desa Kertosono.

Gambar laporan keuangan BUMDes Jaya Makmur sebelumnya

Tahun 2021

NO	TANGGAL	URAIAN	DEBIT	KREDIT	SALDO
		Saldo awal			252.000
01	01-01-2021	Transfer saldo		100.000	
02	01-01-2021	Transfer		20.000	
03	01-01-2021	Transfer proposal		132.000	
04	01-01-2021	Kas Pagar	4.751.000	300.000	
05	01-01-2021	Konsumsi		535.000	
06	01-01-2021	Pinjam Lampa Pagar		500.000	
07	01-01-2021	Beli Seta		800.000	
08	01-01-2021	Beli Seta		500.000	
09	01-01-2021	Kali Seta		500.000	
10	02-01-2021	THT Pedagang Pagar	4200	1.000.000	
		THT Pengawas dan Pengurus		900.000	
		THT Petugas Pagar		100.000	
		o KAPALA DESA		100.000	
		pejabat dan pejabat Pagar		100.000	
				70.000	

Saldo bulan Oktober

5.830.000		
diterima Angsuran Pagar melati	2.800.000	
diterima Jasa Pagar melati	280.000	
diterima Simpanan wajib Pagar melati	90.000	
dibekukan Simpanan baku Pagar melati		150.000
dibekukan Pd Pagar melati		3.000.000
diterima Simpanan baku Pagar melati	150.000	
bayar gaji Pagar melati		30.000
diterima Angsuran Pagar mumar	2.100.000	
diterima Jasa Pagar mumar	210.000	
diterima Simpanan wajib Pagar mumar	80.000	
dibekukan Simpanan baku Pagar mumar		200.000
dibekukan Pd Pagar mumar		4.000.000
diterima Simpanan baku Pagar mumar	200.000	
bayar gaji Pagar mumar		40.000
diterima Angsuran Pagar angret	200.000	
diterima Jasa Pagar angret	20.000	
diterima Simpanan wajib Pagar angret	1.000	
uang simpan	140.000	
bayar gaji USP		50.000
		7.470.000
		5.436.000

hitungannya selisih 12.114.000,-

Saldo bulan Januari 2021

2.800.000		
diterima Angsuran Pagar melati	2.800.000	
diterima Jasa Pagar melati	280.000	
diterima Simpanan wajib Pagar melati	90.000	
diterima Angsuran Pagar mumar	2.100.000	
diterima Jasa Pagar mumar	210.000	
diterima Simpanan wajib Pagar mumar	80.000	
dibekukan Simpanan baku Pagar mumar		200.000
dibekukan Pd Pagar mumar		4.000.000
diterima Simpanan baku Pagar mumar	200.000	
Uang Administrasi	100.000	
bayar gaji Pagar USP		50.000
		8.368.000
		2.110.000
		6.258.000

NO	TANGGAL	URAIAN	DEBIT	KREDIT	SALDO
1.	02-01-2021	Kas Pagar	2.070.000		2.070.000
2.	01-01-2021	Konsumsi Pagar		40.000	2.030.000
3.	01-01-2021	ATK		50.000	1.980.000
4.	01-01-2021	ATK		20.000	1.960.000
5.	01-01-2021	Foto Copy Surat Uraian		12.000	1.948.000
6.	01-01-2021	Uang Simpanan		21.000	1.927.000
7.	01-01-2021	Uang Simpanan		1.000.000	827.000
8.	01-01-2021	Fotocopy, uang simpan		16.000	811.000
9.	01-01-2021	Salah Angsuran		100.000	711.000
10.	01-01-2021	Konsumsi Pagar Simpanan		40.000	671.000
11.	01-01-2021	Pengaruh Pengeluaran		50.000	621.000
12.	01-01-2021	Salah USP		27.000	594.000
13.	01-01-2021	Bayaran Simpanan		180.000	414.000
14.	01-01-2021	Konsumsi Pagar		210.000	204.000
15.	01-01-2021	Uang Pagar (Simpanan)	370.000		164.000
16.	01-01-2021	Uang Pagar (Simpanan)	370.000		1.434.000
17.	01-01-2021	Simpanan wajib		370.000	1.804.000
18.	01-01-2021	Kas Pagar (Simpanan)	600.000		1.204.000
19.	01-01-2021	Gaji APJ Simpanan		170.000	1.034.000
20.	01-01-2021	Bayar Simpanan (Simpanan)		7.190.000	344.000
21.	01-01-2021	Transfer Pengeluaran Gaji		10.000.000	334.000
22.	01-01-2021	Transfer Pengeluaran		50.000	284.000
23.	01-01-2021	Konsumsi Pagar		35.000	249.000
24.	01-01-2021	Uang Simpanan (Simpanan)	1.660.000		89.000
25.	01-01-2021	Uang Simpanan (Simpanan)	350.000		54.000
26.	01-01-2021	Kas Pagar (Simpanan)	400.000		1.044.000
27.	01-01-2021	Kas Pagar (Simpanan)	370.000		1.414.000
28.	01-01-2021	Transfer Pagar		10.000	1.404.000

Gambar laporan keuangan BUMDes Jaya Makmur setelahnya

1. Perkembangan Usaha BUM Desa dan Unit Usaha BUM Desa

a. Uraian Perkembangan Usaha Simpan Pinjam

No	Bulan	Tahun 2022			Tahun 2023		
		Pendapatan	Biaya	Laba	Pendapatan	Biaya	Laba
1	Januari	Rp 832.000	Rp 200.000	Rp 632.000	Rp 833.000	Rp 250.000	Rp 583.000
2	Februari	Rp 731.000	Rp 200.000	Rp 531.000	Rp 732.000	Rp 250.000	Rp 482.000
3	Maret	Rp 812.000	Rp 200.000	Rp 612.000	Rp 815.000	Rp 250.000	Rp 565.000
4	April	Rp 762.000	Rp 200.000	Rp 562.000	Rp 765.000	Rp 250.000	Rp 515.000
5	Mei	Rp 819.000	Rp 200.000	Rp 619.000	Rp 820.000	Rp 250.000	Rp 570.000
6	Juni	Rp 751.000	Rp 200.000	Rp 551.000	Rp 752.000	Rp 250.000	Rp 502.000
7	Juli	Rp 841.000	Rp 200.000	Rp 641.000	Rp 842.000	Rp 250.000	Rp 592.000
8	Agustus	Rp 812.000	Rp 200.000	Rp 612.000	Rp 815.000	Rp 250.000	Rp 565.000
9	September	Rp 845.000	Rp 200.000	Rp 645.000	Rp 847.000	Rp 250.000	Rp 597.000
10	Oktober	Rp 819.000	Rp 200.000	Rp 619.000	Rp 820.000	Rp 250.000	Rp 570.000
11	November	Rp 768.000	Rp 200.000	Rp 568.000	Rp 769.000	Rp 250.000	Rp 519.000
12	Desember	Rp 810.000	Rp 200.000	Rp 610.000	Rp 815.000	Rp 250.000	Rp 565.000
Jumlah		Rp 9.602.000	Rp 2.400.000	Rp 7.202.000	Rp 9.625.000	Rp 3.000.000	Rp 6.625.000
Rata-Rata/Bulan		Rp 800.167	Rp 200.000	Rp 600.167	Rp 802.083	Rp 250.000	Rp 552.083

b. Uraian Perkembangan Usaha Pengelolaan Usaha Pasar Desa

No	Bulan	Tahun 2022			Tahun 2023		
		Pendapatan	Biaya	Laba	Pendapatan	Biaya	Laba
1	Januari	Rp 970.000	Rp 572.000	Rp 398.000	Rp 1.791.000	Rp 700.000	Rp 1.091.000
2	Februari	Rp 992.000	Rp 572.000	Rp 420.000	Rp 1.239.000	Rp 700.000	Rp 539.000
3	Maret	Rp 896.000	Rp 525.000	Rp 371.000	Rp 1.005.000	Rp 700.000	Rp 305.000
4	April	Rp 923.000	Rp 572.000	Rp 351.000	Rp 1.289.000	Rp 1.150.000	Rp 139.000
5	Mei	Rp 947.000	Rp 572.000	Rp 375.000	Rp 1.285.000	Rp 1.100.000	Rp 185.000
6	Juni	Rp 849.000	Rp 525.000	Rp 324.000	Rp 1.350.000	Rp 700.000	Rp 650.000
7	Juli	Rp 940.000	Rp 572.000	Rp 368.000	Rp 1.750.000	Rp 1.100.000	Rp 650.000
8	Agustus	Rp 981.000	Rp 572.000	Rp 409.000	Rp 1.800.000	Rp 700.000	Rp 1.100.000
9	September	Rp 850.000	Rp 525.000	Rp 325.000	Rp 1.300.000	Rp 700.000	Rp 600.000
10	Oktober	Rp 976.000	Rp 572.000	Rp 404.000	Rp 1.450.000	Rp 1.010.000	Rp 440.000
11	November	Rp 929.000	Rp 572.000	Rp 357.000	Rp 1.250.000	Rp 700.000	Rp 550.000
12	Desember	Rp 853.000	Rp 525.000	Rp 328.000	Rp 1.450.000	Rp 700.000	Rp 750.000
Jumlah		Rp 11.106.000	Rp 6.676.000	Rp 4.430.000	Rp 16.959.000	Rp 9.960.000	Rp 6.999.000
Rata-Rata/Bulan		Rp 925.500	Rp 556.333	Rp 369.167	Rp 1.413.250	Rp 830.000	Rp 583.250

c. Uraian Perkembangan Usaha Jasa Cuci Motor & Mobil

No	Bulan	Tahun 2022			Tahun 2023		
		Pendapatan	Biaya	Laba	Pendapatan	Biaya	Laba
1	Januari	Rp 2.300.000	Rp 2.000.000	Rp 300.000	Rp 2.500.000	Rp 2.050.000	Rp 450.000
2	Februari	Rp 2.150.000	Rp 2.000.000	Rp 150.000	Rp 2.250.000	Rp 2.050.000	Rp 200.000
3	Maret	Rp 2.150.000	Rp 2.000.000	Rp 150.000	Rp 2.250.000	Rp 2.050.000	Rp 200.000
4	April	Rp 2.300.000	Rp 2.000.000	Rp 300.000	Rp 2.500.000	Rp 2.050.000	Rp 450.000
5	Mei	Rp 1.200.000	Rp 1.000.000	Rp 200.000	Rp 1.800.000	Rp 1.550.000	Rp 250.000
6	Juni	Rp 2.000.000	Rp 1.400.000	Rp 600.000	Rp 2.250.000	Rp 2.050.000	Rp 200.000
7	Juli	Rp 1.500.000	Rp 1.300.000	Rp 200.000	Rp 1.950.000	Rp 1.800.000	Rp 150.000
8	Agustus	Rp 2.000.000	Rp 1.950.000	Rp 50.000	Rp 2.300.000	Rp 2.050.000	Rp 250.000
9	September	Rp 1.950.000	Rp 1.600.000	Rp 350.000	Rp 2.250.000	Rp 2.050.000	Rp 200.000
10	Oktober	Rp 2.100.000	Rp 1.950.000	Rp 150.000	Rp 2.450.000	Rp 2.050.000	Rp 400.000
11	November	Rp 1.870.000	Rp 1.590.000	Rp 280.000	Rp 2.250.000	Rp 2.050.000	Rp 200.000
12	Desember	Rp 2.200.000	Rp 2.000.000	Rp 200.000	Rp 2.500.000	Rp 2.050.000	Rp 450.000
Jumlah		Rp 23.720.000	Rp 20.790.000	Rp 2.930.000	Rp 27.250.000	Rp 23.850.000	Rp 3.400.000
Rata-Rata/Bulan		Rp 1.976.667	Rp 1.732.500	Rp 244.167	Rp 2.270.833	Rp 1.987.500	Rp 283.333

d. Uraian Perkembangan Usaha Kantin Sekolah

No	Bulan	Tahun 2022			Tahun 2023		
		Pendapatan	Biaya	Laba	Pendapatan	Biaya	Laba
1	Januari	Rp 800.000	Rp 650.000	Rp 150.000	Rp 950.000	Rp 700.000	Rp 250.000
2	Februari	Rp 840.000	Rp 650.000	Rp 190.000	Rp 900.000	Rp 700.000	Rp 200.000
3	Maret	Rp 800.000	Rp 650.000	Rp 150.000	Rp 900.000	Rp 700.000	Rp 200.000
4	April	Rp 800.000	Rp 650.000	Rp 150.000	Rp 850.000	Rp 700.000	Rp 150.000
5	Mei	Rp 830.000	Rp 650.000	Rp 180.000	Rp 850.000	Rp 700.000	Rp 150.000
6	Juni	Rp 780.000	Rp 579.000	Rp 201.000	Rp 975.000	Rp 700.000	Rp 275.000
7	Juli	Rp 800.000	Rp 579.000	Rp 221.000	Rp 950.000	Rp 700.000	Rp 250.000
8	Agustus	Rp 810.000	Rp 579.000	Rp 231.000	Rp 850.000	Rp 700.000	Rp 150.000
9	September	Rp 800.000	Rp 579.000	Rp 221.000	Rp 900.000	Rp 700.000	Rp 200.000
10	Oktober	Rp 790.000	Rp 520.000	Rp 270.000	Rp 850.000	Rp 700.000	Rp 150.000
11	November	Rp 812.000	Rp 590.000	Rp 222.000	Rp 1.000.000	Rp 700.000	Rp 300.000
12	Desember	Rp 800.000	Rp 550.000	Rp 250.000	Rp 900.000	Rp 700.000	Rp 200.000
Jumlah		Rp 9.662.000	Rp 7.226.000	Rp 2.436.000	Rp 10.875.000	Rp 8.400.000	Rp 2.475.000
Rata-Rata/Bulan		Rp 805.167	Rp 602.167	Rp 203.000	Rp 906.250	Rp 700.000	Rp 206.250

e. Uraian Perkembangan Usaha Penjualan Elpiji

No	Bulan	Tahun 2022			Tahun 2023	
		Pendapatan	Biaya	Laba	Pendapatan	Biaya
1	Januari	Rp 1.000.000	Rp 300.000	Rp 700.000	Rp 1.062.000	Rp 302.000
2	Februari	Rp 890.000	Rp 280.000	Rp 610.000	Rp 954.000	Rp
3	Maret	Rp 870.000	Rp 280.000	Rp 590.000	Rp 990.000	R
4	April	Rp 880.000	Rp 280.000	Rp 600.000	Rp 72	
5	Mei	Rp 1.010.000	Rp 350.000	Rp 660.000	Rp	
6	Juni	Rp 970.000	Rp 310.000	Rp 660		
7	Juli	Rp 930.000	Rp 310.000	Rp		
8	Agustus	Rp 959.000	Rp 350.0			
9	September	Rp 790.000	Rp			
10	Oktober	Rp 750.0				
11	November	Rp				
12	Desember					
Jumlah						
R						

Laporan Laba/Rugi

KODE	KETERANGAN	DESEMBER 2021	DESEMBER 2022	DESEMBER 2023
4000	PENDAPATAN	131.403.760	143.783.000	149.743.000
	Pendapatan Operasional	131.403.760	143.783.000	149.743.000
4001	pend. Kredit yang dibebankan	84.540.000	90.540.000	92.830.000
4003	pend. Adm Tabungan	3.765.000	4.000.000	4.670.000
4004	Pend. Unit perdagangan	12.500.000	13.120.000	13.907.000
4005	pend. Unit pasar desa	10.250.000	12.450.000	12.790.000
4006	Pend. Bank Sampah	5.239.000	6.950.000	7.020.000
4007	Pend. Unit jasa Layanan Umum	5.980.000	6.303.000	6.850.000
4008	Pend. Bunga Bank	1.589.760	2.100.000	2.706.000
4009	Pend. Operasional Lainnya	7.540.000	8.320.000	8.970.000
	Pedapatan non operasional	-	-	-
5000	BEBAN BIAYA	80.797.000	90.400.000	96.463.000
	Beban dan Biaya Operasional:	64.027.000	70.380.000	75.175.000
5002	biaya jasa tabungan	13.560.000	14.560.000	14.940.000
5003	beban bunga bank lain	5.000.000	6.200.000	6.850.000
5004	beban premi	-	-	-
5005	beban tenaga kerja	10.000.000	10.870.000	11.090.000
5006	beban pendidikan dan pelatihan	7.250.000	8.000.000	8.580.000
5007	beban sewa	4.780.000	5.120.000	5.530.000
5008	beban promosi	700.000	1.000.000	1.350.000
5009	beban pajak (tidak termasuk pajak penghasilan)	11.870.000	12.670.000	13.040.000
5010	beban pemeliharaan & perbaikan aktiva tetap	6.900.000	7.200.000	7.980.000
5011	beban penyusutan/penyisihan/amortisasi	900.000	1.280.000	1.500.000
5012	beban barang dan jasa	1.750.000	2.010.000	2.470.000
5013	beban lainnya	850.000	900.000	1.040.000
5014	beban perdagangan (potongan penjualan)	467.000	570.000	805.000
	beban dan biaya non operasional:	16.770.000	20.020.000	21.288.000
5016	beban kerugian penjualan aktiva tetap dan inventaris	-	-	-
5017	beban denda dan sanksi	-	-	-
5018	beban bantuan sosial	-	-	-
5019	beban IPTW	-	-	-
5020	beban refund pelunasan	9.800.000	10.270.000	11.040.000
5021	beban penghapusan pinjaman	-	-	-
5022	beban non operasional lainnya	6.970.000	9.750.000	10.248.000
	LABA/RUGI BULAN BERJALAN	50.606.760	53.383.000	53.280.000

KESIMPULAN DAN SARAN

a. Kesimpulan

Pendampingan yang dilakukan memiliki dampak yang signifikan terhadap peningkatan kualitas penyusunan laporan keuangan BUMDES Kertosono. Keakuratan, kelengkapan, transparansi, dan keterbacaan laporan keuangan mengalami perbaikan yang nyata. Pelatihan yang diberikan melalui pendampingan membawa perubahan positif dalam pengelolaan keuangan BUMDES. Pengurus dan anggota BUMDES mampu mengelola informasi keuangan dengan lebih baik. Karna laporan keuangan untuk suatu usaha desa sangat diperlukan untuk menunjang keberlangsungan usaha tersebut.

Dengan tersusunnya laporan secara baik dan mendetail untuk suatu BUM desa sangat membantu mengetahui keberlangsungan kondisi keuangan dan hidup BUM desa. Pendampingan ini memberikan kontribusi nyata terhadap akuntabilitas BUMDES. Peningkatan dalam penyusunan laporan keuangan memberikan gambaran yang lebih jelas dan terukur tentang kinerja keuangan BUMDES.

Saran

Pemerintah daerah dan lembaga terkait sebaiknya mempertimbangkan untuk memperkuat program pendampingan serupa, baik dalam hal durasi, konten, maupun

ketersediaan sumber daya. Hal ini dapat memberikan dukungan berkelanjutan untuk BUMDES dalam mengelola keuangan mereka.

Untuk keberlanjutan laporan keuangan BUM Desa selanjutnya kemungkinan bisa menambahkan laporan per unit usaha secara tersendiri. Serta bisa dipisahkan mana unit usaha yang menghasilkan laba dan tidak menghasilkan laba. Untuk perangkat BUM Desa sebaiknya lebih memerhatikan laporan keuangan yang telah dibuat, karena dengan itu kondisi keberlangsungan hidup BUM desa dapat diketahui.

Gambar Pelaksanaan



DAFTAR PUSTAKA

- Arista, D., Satyanovi, V. A., Rahmawati, L. D. A., & Hapsari, A. A. (2021). Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan Pada BUMDes Banyuanyar Berkarya Desa Banyuanyar Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali. *Kumawula: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 4(3), 550–556.
- Haryadi, B. (2023). Pelatihan dan pendampingan manajemen keuangan dan laporan keuangan bumdes sempurna bangkalan: Bumdes sempurna bangkalan. *Jurnal Pengabdian Dan Peningkatan Mutu Masyarakat (Janayu)*, 4(1).
- Idrus, M., & Syachbrani, W. (2020). Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan Bumdes Munte. *Seminar Nasional Pengabdian Kepada*, 3, 792–795.
- Junaidi, J. (2020). Pendampingan Pengelolaan Dan Penyusunan Laporan Keuangan Pada Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) Ladongi, Kecamatan Malangke, Kabupaten Luwu Utara. *RESONA: Jurnal Ilmiah Pengabdian Masyarakat*, 4(1), 1–7.
- Kusmayadi, D., Firmansyah, I., & Rahman, R. (2019). Ibbm Penyusunan Laporan Keuangan Bumdes dan Koperasi Nelayan di Desa Sancang Kabupaten Garut. *Jurnal Pengabdian Siliwangi*, 5(1).
- Aditya, S., Agachi, R., Aqilah, D., Nugroho, R. D., Mulyani, E., Widiharti, A. R. R., & Sukaris. (2024). Pembuatan Minuman Teh Herbal ” Jelang Tea ” Sebagai Inspirasi Produk Usaha Mikro Kecil Dan Menengah (Ukm) Kampung Siba Klasik Dan Sebagai Peningkat Immunitas Tubuh. *DedikasiMU (Journal of Community Service)*, 6(1), 87–95.
- Fara, A. P., Sulaichan, A., Mulyani, E., Rahim, A. R., Widiharti, & Sukaris. (2024). Edukasi Tentang Pentingnya Menjaga Kesehatan Mental Dan Memanfaatkan Waktu Dengan Baik Pada Anak-Anak Di Kampung Siba Gresik. *DedikasiMU (Journal of Community Service)*, 6(1), 80–86.
- Na'imah, M. N. Z. (2023). *Analisis Penerapan Akuntansi Keuangan pada Badan Usaha Milik*

Desa (BUMDes) di Desa Pandesari Kecamatan Pujon Kabupaten Malang.

Suryatimur, K. P., Khotijah, S. A., & Prasetyanto, P. K. (2020). Pelatihan Penyusunan Laporan Keuangan pada BUMDes Desa Balesari. *Jurnal Pengabdian UntukMu NegeRI*, 4(2), 242–246.

Titioka, B. M., Huliselan, M., Sanduan, A., Ralahallo, F. N., & Siahainenia, A. J. D. (2020). Pengelolaan Keuangan Bumdes Di Kabupaten Kepulauan Aru. *Jurnal Pengabdian Masyarakat Jamak*, 3(1), 197–216.